1. Hafta

Kursun nasıl yapılandırıldığını, planlamanın faydalarını, planlama aşamasının temel bileşenlerini, görevler ile ara hedefler arasındaki farkı ve ara hedeflerin nasıl belirleneceğini öğreneceksiniz.

**Learning Objectives**

* Planlama aşamasının bileşenlerini ve bu bileşenlerin önemini açıklama.
* Görevler ile ara hedefler arasındaki farkı ve bu ikisi arasındaki ilişkiyi açıklama.
* Ara hedeflerin neden önemli olduğunu ve nasıl belirleneceğini açıklama.
* Proje Yönetimi Sertifika Programı’nın yapısını ve kursun işlevini açıklama.

1. Hafta

Proje planının neden gerekli olduğunu, hangi bileşenleri içerdiğini, nasıl doğru şekilde süre tahmininde bulunabileceğinizi, bu tahminlerin neden önemli olduğunu, proje planı oluşturmak için hangi araçlardan ve en iyi uygulamalardan yararlanabileceğinizi öğreneceksiniz.

**Learning Objectives**

* Proje planının neden gerekli olduğunu ve hangi bileşenleri içerdiğini açıklama.
* Nasıl doğru şekilde süre tahmininde bulunulacağını öğrenme ve ekip üyelerinden süre tahminleri edinmeye yönelik teknikleri açıklama.
* Proje planı oluşturmaya yönelik araçları ve en iyi uygulamaları inceleme.

1. Hafta

Risk yönetiminin ne olduğunu ve projenin başarısız olmasını önlemeye nasıl yardımcı olabileceğini, hangi araçların riskleri belirlemeye ve yönetmeye yardımcı olabileceğini, farklı risk türlerini nasıl belirleyeceğinizi ve bunların proje üzerindeki etkilerini nasıl ölçeceğinizi ve riskleri bildirmek ve çözmek için risk yönetimi planını nasıl kullanacağınızı öğreneceksiniz.

**Learning Objectives**

* Proje bütçesinin bileşenlerini ve bütçe hazırlama sürecinin nasıl işlediğini tanımlama.
* Bütçenin nasıl tahmin edildiğini, takip edildiğini ve sürdürüldüğünü açıklama.
* Satın alma sürecinde yasal ve etik konularda nasıl destek alacağınızı ve etik çatışmalardan nasıl kaçınacağınızı inceleme.
* Satın alma sürecini açıklama ve temel satın alma belgelerini belirleme.

1. Hafta

Risk yönetiminin ne olduğunu ve projenin başarısız olmasını önlemeye nasıl yardımcı olabileceğini, hangi araçların riskleri belirlemeye ve yönetmeye yardımcı olabileceğini, farklı risk türlerini nasıl belirleyeceğinizi ve bunların proje üzerindeki etkilerini nasıl ölçeceğinizi ve riskleri bildirmek ve çözmek için risk yönetimi planını nasıl kullanacağınızı öğreneceksiniz.

**Learning Objectives**

* Risk yönetiminin ne olduğunu ve projenin başarısız olmasını önlemeye nasıl yardımcı olabileceğini açıklama.
* Riskleri belirlemeye, değerlendirmeye ve yönetmeye yönelik araçları inceleme.
* Risk yönetimi planında tanımlanan sorunları iletme ve çözme.
* Risk türlerini belirleme ve bunların proje üzerindeki etkilerini ölçme.

1. Hafta

Basit bir iletişim planının unsurlarını, bir planın nasıl oluşturulacağını ve yönetileceğini, belgelemenin neden proje ekibi için görünürlük ve hesap verebilirlik sağladığını, belgeleri nasıl tek bir merkezi yerde toplayacağınızı, iş aramaya hazırlanırken deneyimlerinizi nasıl belgeleyeceğinizi ve aktarılabilir becerilerinizi nasıl vurgulayacağınızı öğreneceksiniz.

**Learning Objectives**

* Kariyerinizle ilgili deneyimizi ve aktarılabilir becerileri belgeleyerek iş aramaya hazırlanma. (İsteğe bağlı)
* Proje belgelerini tek bir merkezde toparlama.
* Ekip üyelerine sağladığı görünürlük ve hesap verilebilirlik açısından belgelemenin önemini açıklama
* Basit bir iletişim planı taslağı oluşturma ve planın nasıl yönetileceğini açıklama
* Projenin başarısı için hayati önem taşıyan iletişim planının unsurlarını inceleme.

<https://coursera.org/share/1c117e95037264940ee62c6918ce46c3>